



*Comune di Tiglieto*  
*Prov. di Genova*

**ALLEGATO 7**

**FUNZIONI DI SUPPORTO**

ELENCO FUNZIONI DI SUPPORTO .....2



*Comune di Tiglieto*  
*Prov. di Genova*

**- ELENCO FUNZIONI DI SUPPORTO**

*FUNZIONE TECNICA E DI PIANIFICAZIONE (TEC)*  
*(Ufficio tecnico comunale)*

RESPONSABILE DELLA FUNZIONE: .....  
N. REPERIBILITA':.....  
EMAIL:.....

Il responsabile, prescelto già in fase di pianificazione, dovrà mantenere e coordinare tutti i rapporti tra le varie componenti scientifiche e tecniche, cui è richiesta un'analisi conoscitiva dell'evento e del rischio associato, aggiornando lo scenario sulla base dei dati acquisiti.  
Il responsabile disporrà delle cartografie di base e tematiche riguardo il proprio territorio comunale. Durante l'emergenza, il costante scambio di dati con i responsabili delle funzioni di supporto attivate, gli permetterà di fornire, quotidianamente, l'aggiornamento della cartografia tematica con l'indicazione dei danni e degli interventi sul territorio comunale.  
Gli uffici dispongono di un'area dove organizzare ed elaborare la cartografia da distribuire sia alle Funzioni di Supporto attivate nella Sala Operativa, sia alle squadre di soccorritori che operano direttamente sul territorio.

*FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (SAN)*  
*(A.S.L., Pubblica assistenza, Volontariato Socio Sanitario)*

RESPONSABILE DELLA FUNZIONE: .....  
N. REPERIBILITA':.....  
EMAIL : .....

La funzione sanità, assistenza sociale e veterinaria, pianifica e gestisce tutte le problematiche relative agli aspetti socio-sanitari dell'emergenza.  
Per l'assistenza pasti caldi e trasporti si attiveranno i servizi sociali del Comune  
Per le attività che il Responsabile della funzione dovrà svolgere si rimanda ai "Criteri di massima per l'organizzazione dei soccorsi sanitari nelle catastrofi" pubblicato nel Supplemento Ordinario alla G.U. – serie generale - n. 109 del 12/05/01, Allegato al Decreto del Ministero dell'Interno delegato per il coordinamento della protezione civile 13 febbraio 2001 pubblicato nella G.U. – serie generale – n. 81 del 06 aprile 2001.



## *Comune di Tiglieto*

*Prov. di Genova*

### ***FUNZIONE VOLONTARIATO (VOL)***

*(Organizzazioni di volontariato di protezione civile)*

RESPONSABILI DELLA FUNZIONE: .....

N. REPERIBILITA' .....

EMAIL .....

La funzione volontariato si occupa di redigere un quadro sinottico delle risorse in termini di mezzi, materiali, uomini e professionalità in relazione alla specificità delle attività svolte dalle organizzazioni locali, al fine di supportare le operazioni di soccorso ed assistenza, in coordinamento con le altre funzioni.

Il responsabile di tale funzione potrà essere individuato tra i componenti delle Organizzazioni di Volontariato più rappresentative sul territorio o in un funzionario di pubblica amministrazione. Il responsabile ha i seguenti compiti:

- predisporre e coordinare l'invio di squadre di Volontari nelle aree di attesa per garantire la prima assistenza alla popolazione;
- predisporre e coordinare l'invio di squadre di Volontari nelle aree di ricovero per assicurare l'assistenza alla popolazione, la preparazione e la distribuzione dei pasti;
- predisporre l'invio di squadre di volontari per le esigenze delle altre funzioni di supporto.

### ***FUNZIONE MATERIALI E MEZZI (MEZ)***

*(Aziende pubbliche e private, Volontariato, Pubblica Assistenza, Amministrazione locale)*

RESPONSABILE DELLA FUNZIONE: .....

N. REPERIBILITA': .....

EMAIL: .....

La funzione materiali e mezzi ha lo scopo di fornire un quadro costantemente aggiornato delle risorse disponibili in situazione di emergenza, attraverso il censimento dei materiali e mezzi appartenenti ad enti locali, volontariato, privati ed altre amministrazioni presenti sul territorio.

Nel caso in cui la richiesta di materiali e/o mezzi non possa essere fronteggiata a livello locale, il Sindaco rivolgerà richiesta al Prefetto competente.

In linea di massima le risorse che affluiranno alla funzione sono le seguenti:

- materiali e mezzi delle Strutture operative ( art. 11 L. 225/92);
- materiali e mezzi specialistici della CISPEL regionale;
- materiali e mezzi dell'ACI o Enti coordinati con le depositerie giudiziarie locali;
- materiali e mezzi di Ditte private locali da attivare su disposizione del Sindaco.

Il Responsabile di tale funzione che si occuperà di:

- stabilire i collegamenti con le imprese preventivamente individuate per assicurare le prestazioni necessarie per il pronto intervento;
- verificare le esigenze e le disponibilità dei materiali e mezzi necessari all'assistenza alla popolazione e disporre l'invio di tali materiali presso le aree di ricovero;
- coordinare l'impiego dei mezzi comunali impiegati;
- monitorare l'impiego e i conseguenti costi giornalieri che dovranno essere riportati su appositi registri.



## *Comune di Tiglieto*

*Prov. di Genova*

### *FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI ED ATTIVITÀ SCOLASTICA (SERV)*

*(Energia elettrica, Gas, Acqua, Aziende Municipalizzate, Smaltimento rifiuti, Provveditorato agli Studi)*

RESPONSABILE DELLA FUNZIONE: .....

N. REPERIBILITA': .....

EMAIL: .....

Il responsabile della funzione ha il compito di coordinare i rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati sul territorio comunale cui è richiesto di provvedere ad immediati interventi sulla rete per garantirne l'efficienza anche in situazioni di emergenza, secondo i rispettivi piani particolareggiati.

In particolare il responsabile si occuperà di:

- assicurare la presenza al C.O.C. dei rappresentanti degli enti e delle società eroganti i servizi primari;
- inviare sul territorio i tecnici e le maestranze per verificare la funzionalità e la messa in sicurezza delle reti dei servizi comunali;

Per quanto riguarda l'attività scolastica il responsabile della funzione ha il compito di conoscere e verificare l'esistenza dei piani di evacuazione delle scuole e delle aree di attesa di loro pertinenza. Dovrà, inoltre, coordinare i Capi d'Istituto e prevedere una strategia idonea per il ricongiungimento della popolazione scolastica con le relative famiglie nelle aree di attesa.

### *FUNZIONE CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE (TEC)*

*(Tecnici Comunali, Ufficio Anagrafe, Vigili Urbani, Regione, VV.F., Gruppi Nazionali e Servizi Tecnici Nazionali)*

RESPONSABILE DELLA FUNZIONE: .....

N. REPERIBILITA': .....

EMAIL: .....

L'attività di censimento dei danni a persone e cose riveste particolare importanza al fine di valutare la situazione complessiva determinatasi a seguito dell'evento in ordine all'aggiornamento dello scenario del danno, per rilevare puntualmente il danno agli edifici e valutare la loro agibilità e per stabilire gli interventi urgenti.

In caso di eventi di non grande severità, affrontabili con mezzi normali attraverso l'opera di tecnici dell'Ufficio Tecnico del Comune, del Genio Civile regionale e del locale comando del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, il responsabile della funzione, al verificarsi dell'evento, dovrà coordinare il censimento dei danni riferito a persone, edifici pubblici (in particolare di rilevanza strategica per le operazioni di soccorso), edifici privati (in particolare le abitazioni), impianti industriali (in particolare per quelli a rischio di incidente rilevante), servizi essenziali, attività produttive, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia. In caso di eventi di eccezionale gravità, per cui le risorse tecniche da mettere in campo eccedano le capacità di risposta locale, un servizio di coordinamento delle campagne di sopralluoghi verrà accentrato, a cura delle autorità nazionali e/o regionali, in specifiche strutture tecniche di coordinamento



## *Comune di Tiglieto*

*Prov. di Genova*

dislocate presso uno o più centri operativi. In questo caso, il responsabile della funzione, dopo aver disposto i primi urgenti accertamenti, si collegherà a tali strutture di coordinamento, utilizzando le proprie ridotte risorse tecniche locali, ad esempio, per:

- provvedere ad informare la popolazione di ogni procedura in atto ed, in accordo con i coordinatori della campagna di sopralluogo, ad informare la popolazione della data della visita di sopralluogo;
- trasmettere le istanze che riguardano edifici con danni dovuti all'evento in atto, verificando che le richieste fatte non riguardino ruderi o edifici non utilizzati per motivi di fatiscenza; prioritariamente bisogna considerare edifici strategici per l'emergenza (strutture sanitarie, casa comunale, etc.) e, quindi, quegli edifici che possono diventare, in caso di loro manifesta agibilità, ricoveri per gli sfollati (scuole, palestre, etc.); dopo si esamineranno le chiese ed altri edifici con delicate caratteristiche di affollamento;
- raccogliere le istanze dei cittadini riguardanti le abitazioni, segnalate normalmente dai residenti per singole unità immobiliari e raggrupparle e trasmetterle ordinatamente solo per edificio;
- nella individuazione degli edifici, utilizzare toponimi ufficiali, in particolare utilizzare i nominativi ufficiali delle località riportati dall'ISTAT ed ogni altro accorgimento atto a caratterizzare univocamente l'oggetto del sopralluogo;
- provvedere alla redazione delle ordinanze di sgombero a firma del Sindaco, in presenza di inagibilità totali o parziali e agli eventuali interventi urgenti e provvisori;
- tenere aggiornata la cartografia con le risultanze dei sopralluoghi eseguiti, segnalandone l'esito con colori diversi;
- raccogliere l'elenco degli edifici dichiarati inagibili, aggiungendo nell'elenco il numero degli occupanti e dei nuclei familiari evacuati, la destinazione d'uso e il titolo con il quale i residenti occupano l'unità immobiliare;
- avvertire le forze dell'ordine per il controllo del territorio in funzione antisciacallaggio o di vigilanza degli accessi interdetti delle aree inagibili;
- segnalare le aree in frana che necessitano di sopralluoghi da parte di personale tecnico esperto della materia, eseguendo gli eventuali necessari provvedimenti di competenza.

Le risorse professionali, organizzate in squadre miste di tecnici appartenenti a vari Enti, saranno impegnate nel rilievo del danno e nella valutazione dell'agibilità; provvederanno, inoltre, ad indicare gli interventi urgenti, eventualmente provvisori, agli edifici danneggiati. Le preposte autorità di protezione civile dovranno provvedere a mettere in sicurezza tali edifici, per evitare danni alle persone e interruzioni alla rete viaria e per limitare il progredire del danno.

Al fine di agevolare la campagna di sopralluoghi, in sede di definizione del piano di emergenza, sarà opportuno redigere un "catasto per l'emergenza" individuando univocamente gli isolati e, all'interno dei medesimi, gli edifici.



*Comune di Tiglieto*  
*Prov. di Genova*

***FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI, VIABILITÀ R.O.L. (REFERENTE OPERATIVO LOCALE)***

*(Forze dell'Ordine presenti nel territorio, Vigili Urbani, VV.F.)*

RESPONSABILE DELLA FUNZIONE: .....

N. REPERIBILITA' .....

EMAIL .....

Il responsabile della funzione strutture operative locali, viabilità dovrà coordinare tutte le strutture operative locali, comprese quelle istituzionalmente preposte alla viabilità, secondo quanto previsto dal rispettivo piano particolareggiato.

In particolare si occuperà di predisporre ed effettuare:

- il posizionamento degli uomini e dei mezzi presso i cancelli precedentemente individuati;
- il posizionamento degli uomini e dei mezzi per l'eventuale trasporto della popolazione nelle aree di ricovero;
- la vigilanza degli accessi interdetti delle aree inagibili;
- il divieto di accesso nelle zone a rischio da parte del personale non autorizzato.

***FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI R.E.C. REFERENTE COMUNICAZIONI***

*(Enti gestori di reti di telecomunicazioni, Radioamatori, etc.)*

RESPONSABILE DELLA FUNZIONE: .....

N. REPERIBILITA': .....

EMAIL: .....

Il responsabile della funzione telecomunicazioni dovrà coordinare le attività svolte dalle società di telecomunicazione presenti sul territorio e dalle organizzazioni di volontariato dei radioamatori, che hanno il compito, in emergenza, di organizzare una rete di telecomunicazioni alternativa. In particolare sarà censita la presenza di strutture volontarie radioamatoriali e valutata l'opportunità di accesso a sistemi di comunicazione satellitare ove e quando disponibili.

***FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (ASS)***

*(Assessorato Regionale, Provinciale e Comunale, Ufficio Anagrafe, Volontariato)*

RESPONSABILE DELLA FUNZIONE: .....

N. REPERIBILITA': .....

EMAIL: .....

Per fronteggiare le esigenze della popolazione, questa funzione dovrà essere presieduta da un funzionario dell'Ente amministrativo locale in possesso di conoscenza e competenza in merito al patrimonio abitativo ed alla ricerca e utilizzo di aree pubbliche e private da utilizzare come aree di attesa e di ricovero della popolazione.

Il responsabile dovrà:



## *Comune di Tiglieto*

*Prov. di Genova*

- predisporre un quadro delle disponibilità di alloggiamento e dialogare con le Autorità preposte all'emanazione degli atti necessari per la messa a disposizione degli immobili o delle aree;
- provvedere ad un censimento degli appartenenti alle categorie deboli o a particolare rischio, della loro dislocazione e dei loro immediati fabbisogni specifici nella prima fase dell'emergenza;
- garantire l'assistenza alla popolazione nelle aree di attesa e nelle aree di ricovero;
- attivare il personale incaricato per il censimento della popolazione nelle aree di ricovero attraverso una specifica modulistica.

I responsabili delle Funzioni di Supporto, in "tempo di pace", provvederanno ad organizzare esercitazioni congiunte con le forze preposte all'emergenza al fine di verificarne le capacità organizzative ed operative.

PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

FIRMA SINDACO COMUNE DI TIGLIETO (GE)

.....

*FUNZIONE TECNICA E DI PIANIFICAZIONE (TEC)*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....

.....

.....

*FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE E VETERINARIA (SAN)*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....

.....

.....



*Comune di Tiglieto*  
*Prov. di Genova*

*FUNZIONE VOLONTARIATO (VOL)*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....  
.....  
.....

*FUNZIONE MATERIALI E MEZZI (MEZ)*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....  
.....  
.....

*FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI ED ATTIVITÀ SCOLASTICA (SERV)*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....  
.....  
.....

*FUNZIONE CENSIMENTO DANNI A PERSONE E COSE (TEC)*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....  
.....  
.....

*FUNZIONE STRUTTURE OPERATIVE LOCALI, VIABILITÀ R.O.L. (REFERENTE OPERATIVO LOCALE)*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....  
.....





*Comune di Tiglieto*  
*Prov. di Genova*

.....

*FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI R.E.C. REFERENTE COMUNICAZIONI*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....

.....

.....

*FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE (ASS)*

FIRMA RESPONSABILI DELLA FUNZIONE:

.....

.....

.....